


**Принято**  
решением Педагогического совета  
Протокол № 3  
от 31 марта 2022 г.  
Председатель  О.Ф. Буторова

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 123  
комбинированного  
Авиастроительного района г.Казани  
Е.В. Убанкина  
Приказ № 46 от 31 марта 2021г.



**Отчет о результатах самообследования**  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 123 комбинированного вида»  
Авиастроительного района г. Казани  
за 2021 год

## СОДЕРЖАНИЕ

### I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Общие сведения об образовательной организации.....	4
2. Организационно - правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения...4	
3. Оценка системы управления учреждением.....7	
4. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников..... 8	
5. Оценка кадрового обеспечения..... 14	
6. Оценка методического обеспечения..... 15	
7. Оценка библиотечно-информационного обеспечения..... 17	
8. Оценка материально-технической базы..... 17	
9. Оценка медицинского обеспечения..... 20	
10. Оценка организации питания..... 22	
11. Функционирование внутренней системы оценки качества образования..... 22	
Показатели деятельности МБДОУ «Детский сад № 123», подлежащего самообследованию .....	24

Самообследование в МБДОУ «Детский сад № 123» проведено на основании приказа от 14.06.2013 г. № 462 Министерство образования и науки РФ г. Москва «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»  
Срок 01.03.2022-01.04.2022 г.

**Состав экспертной комиссии:**

1. Убанкина Е.В. – заведующий;
2. Буторова О.Ф. – старший воспитатель;
3. Насибуллина Ф.Т. – воспитатель;
4. Валиахметова Г.Ф. – медсестра;
5. Таланова Т.В. – заместитель заведующей по хозяйственной деятельности.

Целью проведения самообследования МБДОУ «Детский сад № 123» являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в учреждении.

В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления учреждения,
- организации образовательного процесса,
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- медицинского обеспечения учреждения, системы охраны здоровья воспитанников;
- организации питания;
- анализ показателей деятельности Учреждения.

Процедура самообследования проводилась по следующим этапам:

- Планирование и подготовка работ по самообследованию учреждения (приказ о проведении самоанализа);
- Организация и проведение самообследования в учреждении;
- Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- Размещение отчета на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 123» в сети «Интернет» и направление его в Управление образования г.Казани.

## АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

**1.1. Наименование учреждения:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 123 комбинированного вида» Авиастроительного района г. Казани.

Краткое наименование: МБДОУ «Детский сад № 123»

**1.2 Места нахождения учреждений:**

Юридический адрес: 420036, г.Казань ул. Тэцевская, 2в

Фактический адрес: 420036, г.Казань ул. Тэцевская, 2в

телефон 204-24-61, 204-24-62

E-mail: dou123kzn@mail.ru

**1.3. Учредитель Учреждения:** Исполнительный комитет муниципального образования города Казани в лице Управление образования ИКМО г.Казани и Комитета земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета г.Казани.

Организационно-правовая форма учреждения: муниципальное бюджетное учреждение.

Устав МБДОУ утвержден в новой редакции приказом КЗИО Исполнительного комитета г.Казани от 09.04.2019 г. №596/КЗИО ПК

**1.4. Сайт учреждения:** <https://edu.tatar.ru/aviastroit/page3012383.htm>

**1.5. Руководитель образовательного учреждения - заведующий** Убанкина Елена Владимировна

Служебный телефон (843)204-24-61

Старший воспитатель – Буторова Оксана Фаритовна

Заместитель заведующего по административно-хозяйственной деятельности – Таланова Татьяна Владимировна

**1.6. Характеристика зданий:**

Здание: Типовое двухэтажное, отдельно стоящее здание детского сада, предназначено для осуществления воспитательно – образовательного процесса с детьми дошкольного возраста. Детский сад был основан в 2015, открыт в 2016 году. Общая площадь здания составляет 4358 кв.м., площадь земельного участка составляет 9542 кв.м., ограждена металлическим забором высотой 2 метра. На территории МБДОУ имеются хозяйственная зона, игровые площадки для прогулок, спортивная площадка.

**1.7. Структура образовательного учреждения:**

общеобразовательных – 11 групп. В 2021-2022 учебном году в учреждении функционирует 11 групп, из них: 2 первых младших 2-3 года, 3 вторых младших группы – 3 - 4 года, 3 средних группы – 4-5 лет, 1 старшая группа 5 - 6 лет, 1 подготовительная к школе группа (логопедическая) 6 – 7 лет, 1 группа компенсирующей направленности 3-7 лет.

В МБДОУ функционируют 2 группы с татарским языком воспитания и обучения.

**1.8. Режим работы МБДОУ:** рабочая неделя – 5 дней, с понедельника по пятницу, 10,5 часов, с 7.30 до 18.00. Имеется группа по присмотру и уходу за детьми, режим работы: с 06.30-07.30 и 18.00-18.30

**1.9. Состав воспитанников МБДОУ:**

Плановое количество мест в детском саду –220, фактически детский сад посещают 276 ребенка.

Муниципальное задание по наполняемости учреждения детьми выполнено полностью.

## **2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

### **2.1. Наличие свидетельств:**

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Основной государственный регистрационный номер 1151690088164 от 22.04.2016 г. Серия 16 № 007365790
- Свидетельство о государственной регистрации права от 11.07.2016 г. серия АА № 773949
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе ИНН: 1658183972, КПП: 166101001 от 09.12.2015 г., Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения на территории Российской Федерации серия 16 № 007259092 выдано Федеральной налоговой службой.

### **2.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения:**

- Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 123 комбинированного вида» Авиастроительного района г. Казани в (сокращенное - МБДОУ «Детский сад № 123»), утвержден приказом Комитета земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани от 09.04.2019 г. №596/КЗИО ПК

### **2.3. Наличие локальных актов в МБДОУ:**

- Устав в МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Основная образовательная программа дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Годовой план работы в МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Учебный план работы в МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Программа развития МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Рабочие программы специалистов в МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Коллективный договор между администрацией и профсоюзной организацией в МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Договор между в МБДОУ «Детский сад № 123» и родителями (законными представителями) ребенка;
- Личные дела воспитанников;
- Инструкция об охране жизни и здоровья детей в МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Приказы, распоряжения заведующей в МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Правила внутреннего трудового распорядка в МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Положение об общем собрании работников в МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Положение о педагогическом совете в МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Положение об аттестационной комиссии в МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Положение о защите персональных данных работников в МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Положение о комиссии по трудовым спорам в МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Положение о приеме, переводе и отчислении детей в МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Положение о распределении выплат за качество работ в МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Положение об организации питания в МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Положение о педагогическом совете МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Положение о дополнительных образовательных услугах в МБДОУ «Детский сад № 123»;

- Положение о комиссии по распределению выплат стимулирующего характера за качество работ и премий в МБДОУ «Детский сад № 123»;
- Положение об административном контроле в МБДОУ «Детский сад № 123»
- Положение о повышении квалификации и профессиональной переподготовке в МБДОУ «Детский сад № 123»;

#### **2.4 Образовательное учреждение имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности:**

- Лицензия № 8609 от 05.09.2016 года выдана МО и Н РТ, серия 16 Л 01 № 0000627, приложение №1 к лицензии от 05.09.2016 г. №8609, серия 16 П 01 №0007480.
- Образовательное учреждение имеет лицензию на осуществление медицинской деятельности серия ЛО-16-01-006478, выдана Министерством здравоохранения РТ 21 декабря 2017г., приложение к лицензии серия ЛО-16-01-006478 от 21 декабря 2017г.  
Вывод: МБДОУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования РФ.

#### **2.5. Право владения, использования материально-технической базы**

- МБДОУ «Детский сад № 123» имеет в оперативном управлении здание детского сада на основании Свидетельства о государственной регистрации права № 16-16/001-16/097/007/2016-3413/1 от 11.07.2016;
- Земельный участок площадью 9542 кв. м на основании государственной регистрации права №16016/001-16/097/008/2016-5798/1 от 08.08.2016

#### **2.6. Федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые документы, регламентирующие работу Учреждения:**

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
2. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021г. № 2 СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
3. Письмо Минобрнауки РФ от 21 октября 2010 №03 – 248 органам исполнительной власти субъектов РФ, осуществляемым управление в сфере образования «О разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования»;
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (МОиН РФ) от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования» (ФГОС);
5. Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам ДО»;
6. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
7. Письмо МО РФ от 27.03.2000г. № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения»;
8. Федеральный закон №168 от 2 июля 2013г. «О социальной защите инвалидов в РФ»;
9. Письмо МОиН РФ от 07.06.2013 г. №ИР 535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей»;
10. Закон РТ № 16 от 03.03.2012 г. «О государственных языках РТ и других языках в РТ»;
11. Приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан №463 от 29.06.2001 «О мерах по улучшению изучению родного, татарского, русского языков в ДОУ»;
12. Договор между учредителем и учреждением;

13. Устав;
14. Локальные акты.

### **2.7. Информация о документации дошкольного образовательного учреждения:**

- программа развития Учреждения;
- основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 123» Авиастроительного района г. Казани;
- адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 123» Авиастроительного района г. Казани;
- программа воспитания МБДОУ «Детский сад № 123».
- циклограммы деятельности педагогов МБДОУ «Детский сад № 123».
- годовой план работы МБДОУ «Детский сад № 123» Авиастроительного района г. Казани;
- рабочие программы (планы образовательной деятельности) педагогов;
- расписаниями занятий, учебной нагрузки на учебный год;
- режим дня;
- договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников;
- личные дела воспитанников,
- книги движения воспитанников,
- отчёты Учреждения, справки по проверкам,
- акты готовности дошкольной образовательной организации к новому учебному году;
- приказы, распоряжения заведующей Учреждением.

### **2.8. Информация о документации дошкольного образовательного учреждения, касающейся трудовых отношений:**

- трудовые книжки работников, личные дела работников;
- приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу;
- трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;
- коллективный договор между администрацией и профсоюзной организацией МБДОУ «Детский сад № 123» Авиастроительного района г. Казани.
- правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ «Детский сад № 123» Авиастроительного района г. Казани.
- штатное расписание МБДОУ «Детский сад № 123»
- должностные инструкции, определяющие обязанности работников учреждения
- журналы проведения инструктажа

## **3. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

В Учреждении сложилась функционирующая система государственно-общественного управления образованием с наличием государственной и общественной составляющей системы управления и распределением полномочий и ответственности между государственными и общественными компонентами управления.

В Учреждении модель государственно-общественного управления образованием базируется на концепции оптимального сочетания как экономической, административной, так и общественной, профессиональной компонентов. Государственный компонент модели представлен, в основном, экономической и административной составляющей управления.

Общественный, профессиональный компонент модели включает в себя Общее собрание работников и Педагогический совет. Используются различные формы

организации взаимодействия между двумя общественными и государственными компонентами. Вместе с тем, анализ практики государственно-общественного управления образованием выявляет ряд проблем, нерешенность которых снижает эффективность системы управления образованием.

С целью дальнейшего развития государственно-общественного управления образованием учреждении необходимо создать оптимальные условия, обеспечивающие расширение общественного участия в управлении образованием, повышение эффективности влияния общественности на качество образования и его доступность для всех слоев населения.

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования», нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации и Республики Татарстан.

В МБДОУ имеется пакет документов, регламентирующих его деятельность: Устав МБДОУ, локальные акты, договоры с родителями, педагогическими работниками, обслуживающим персоналом, должностные инструкции. Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу МБДОУ и функциональным задачам МБДОУ.

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом МБДОУ является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения.

В МБДОУ «Детский сад № 123» сформированы коллегиальные органы управления: Общее собрание работников, Педагогический совет. Представительным органом работников является первичная профсоюзная организация (ППО).

МБДОУ «Детский сад № 123» реализует Основную образовательную программу дошкольного образования (ООП ДО) и Адаптированную основную образовательную программу дошкольного образования для детей со сложным дефектом в развитии (АООП ДО). Контроль процесса реализации ООП ДО осуществляется разными методами и охватывает все разделы. В первую очередь это тематические проверки по годовым задачам и другим темам в зависимости от состояния работы учреждения.

Система управления в МБДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности МБДОУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в МБДОУ, комплексное сопровождение развития участников образовательной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство МБДОУ.

Вывод: Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников МБДОУ и родителей (законных представителей).

Структура и механизм управления МБДОУ позволяют обеспечить стабильное функционирование, способствуют развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей) и сотрудников МБДОУ.

Контроль за деятельностью МБДОУ осуществляет Учредитель в лице Управления образования ИКМО г. Казань.

Работников всего - 54 чел.

Административный персонал - 2 чел.,

Педагогический персонал - 26, в том числе воспитателей - 18, старший воспитатель - 1, музыкальные руководители - 2, инструктор по физической культуре - 1, учитель - логопед - 2, учитель-дефектолог - 1, педагог - психолог - 1.



Учебно-вспомогательный персонал: младшие воспитатели - 12, медицинский персонал - 1.  
Обслуживающий персонал – 13

#### **4. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВОСПИТАННИКОВ**

**4.1** Стратегическая цель программы развития Учреждения: совершенствование и развитие педагогической системы учреждения через создание единого образовательного пространства, основывающее на полном участии родителей в образовательном процессе и способствующего поэтапному переходу к новому уровню качества образования, отвечающего интересам и потребностям детей, ориентированного на пробу своих возможностей и обеспечивающего развитие ребенка во всех образовательных областях.

Программа развития Учреждения реализуется четвертый год, поставленные задачи I и II этапов выполнены в полной мере. Программа развития определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления, способы и механизмы изменения в Учреждении. Результативность Программы развития:

- создание механизмов, обеспечивающих высокий уровень охраны и укрепления здоровья детей, их психологической защищенности и положительного эмоционального самочувствия;
- обеспечение бесплатного, качественного, доступного дошкольного образования;
- создание равных возможностей для современного качественного образования и позитивной социализации детей;
- повышения профессиональной компетентности педагогов, в соответствии с современными требованиями, построение взаимодействия с организациями;
- сотрудничество с семьями воспитанников.

Учреждение реализует основную образовательную программу дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО, адаптированную основную образовательную программу дошкольного образования, для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (тяжелыми нарушениями речи), дополнительные образовательные программы. Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения обуславливает содержание образования, специфику организации образовательной деятельности. Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения 4 года, уровень образования – дошкольное общее образование.

Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса дошкольного учреждения. Она направлена на создание социальной ситуации развития дошкольников, социальных и материальных условий, открывающих возможности позитивной социализации ребенка, формирования у него доверия к миру, к людям и к себе, его личностного и познавательного развития, развития инициативы и творческих способностей посредством культурно-сообразных и возрасто-сообразных видов деятельности в сотрудничестве со взрослыми и другими детьми, а также на обеспечение здоровья и безопасности детей. Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения охватывает все образовательные области, представленные в ФГОС ДО:

- познавательное,
- речевое,
- социально-коммуникативное,
- художественно-эстетическое
- физическое.

Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Объем обязательной части основной образовательной программы составляет 60% от ее общего объема. Объем части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений составляет 40% от ее общего объема.

Обязательная часть Программы, разработана с учётом примерной основной образовательной программы дошкольного образования «Открытия» под ред. Е.Г. Юдиной. – М.: Мозаика– Синтез, 2016г. Особенностью обязательной части Программы является: индивидуализация условий обучения для каждого ребенка; предоставление ребенку возможности выбора, как через планирование соответствующих занятий, так и через организацию центров активности; участие семьи; обеспечение развития детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, разработана в соответствии с Региональной программой дошкольного образования «Сёенеч» – «Радость познания» под ред. Шаеховой Р.К., 2016г. Она направлена на проектирование социальных ситуаций развития ребенка с использованием средств национальной культуры, обеспечивающих успешную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение на языке татарского народа, в том числе с представителями других национальностей, народную игру, познание родного края и другие формы активности. Данная часть программы реализуется на двух государственных языках РТ. С целью эффективного обучения родному (татарскому) языку используются УМК «Туган телдә сөйләшәбез» (Хазратова Ф.В.), для обучения русскоязычных детей татарскому языку - УМК «Говорим по-татарски» (автор Зарипова З.М.).

Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения состоит из разделов:

### **1-й раздел Целевой**

Включает в себя:

1. пояснительную записку;
2. цели и задачи программы;
3. принципы и подходы к формированию программы;
4. характеристики особенностей развития воспитанников дошкольного возраста;
5. планируемые результаты;
6. целевые ориентиры на этапе завершения освоения программы;
7. развивающее оценивание качества образовательной деятельности по программе;

### **2-й раздел Содержательный**

Включает в себя:

1. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка;
2. Формы, способы, методы и средства реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов:  
взаимодействие взрослых с детьми;  
- способы и направления поддержки детской инициативы;  
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями дошкольников;  
- особенности образовательной деятельности с детьми с учетом этнокультурной ситуации развития.
3. Образовательную деятельность по коррекции речи:  
- Взаимодействие участников образовательного процесса;  
- система коррекционной и образовательной деятельности.

### **3-й раздел Организационный**

Включает в себя:

1. психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка;
2. организацию развивающей предметно-пространственной среды;
3. кадровые условия реализации программы.
4. материально-техническое обеспечения программы;
5. финансовые условия реализации программы;
6. планирование образовательной деятельности;
7. режим дня и распорядок;
8. перспективы работы по совершенствованию и развитию содержания программы и обеспечивающих ее реализацию нормативно-правовых, финансовых, научно-методических, кадровых, информационных и материально-технических ресурсов;
9. перечень нормативных и нормативно-методических документов;
10. перечень литературных источников.

Дополнительный раздел основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения включает текст ее краткой презентации. Краткая презентация ориентирована на родителей (законных представителей). В основной образовательной программе дошкольного образования Учреждения отражены потребности обучаемых детей, их родителей, общественности в зависимости от индивидуальных особенностей, интересов и возможностей дошкольников. В результате реализации основной образовательной программы дошкольного образования в Учреждении повысилось качество образовательной деятельности, что способствовало воспитанию здорового, эмоционально - благополучного, разностороннего ребенка, адаптированного к жизни в современном социуме.

Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения для воспитанников с ограниченными возможностями (тяжелыми нарушениями речи) определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса в группах компенсирующей направленности дошкольного учреждения и направлена на выравнивание речевого и психофизического развития детей и обеспечение их всестороннего гармоничного развития. Адаптированная основная образовательная программа разработана с учетом примерной адаптированной основной образовательной программы для детей с тяжелыми нарушениями речи с 5 до 7 лет. Н.В. Нищевой. Санкт-Петербург ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2016.

Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования разработана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования» (ФГОС ДО), с учетом примерной Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей со сложным дефектом в развитии, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 7 декабря 2017 г. №6/17).

В результате реализации основной образовательной программы дошкольного образования в детском саду повысилось качество образовательной деятельности, что способствовало воспитанию здорового, эмоционально - благополучного, разностороннего ребенка, адаптированного к жизни в современном социуме.

#### **4.2 Организация дополнительной работы с детьми**

С целью изучения спроса и состояния организации дополнительного образования в МБДОУ в начале года проводилось анкетирование педагогов и родителей. Полученные в ходе опроса результаты позволили выявить приоритетные направления и формы деятельности: художественно-эстетическое, физкультурно-оздоровительное, социально-педагогическое. Педагогами дополнительных услуг были разработаны программы дополнительного образования. Особым спросом пользовались кружки: английский язык «АВС» (педагог Шакирзянова Г.З.), логоритмика «Говорушки» (учитель-логопед Андреева Н.С.), «Каратэ» (тренер Дубровин А.В.), творческая мастерская «Фантазия»

(педагог Талипова Э.Р.), Школа раннего развития «Грамотейка» (педагог-психолог Сафина Э.А.), Школа интеллектуального развития «Эрудит» (педагог Тухватуллина Е.И.), индивидуальные занятия с педагогом-психологом (Сафина Э.А.), индивидуальные занятия и логопедический массаж с учителем-логопедом (Андреева Е.С.).

Также в детском саду ведутся кружки на бюджетной основе. Каждый воспитатель в вечернее время в своей группе по подгруппам ведет дополнительный кружок по различным направлениям. Педагогами дополнительных услуг были разработаны программы, учебный план и конспекты занятий, которые принимаются на Педагогическом совете.

№	Направления деятельности	ФИО педагога
1	«Речевичок» (Речевое развитие)	Тухватуллина Е.И.
2	«Творческая мастерская» (Художественно-эстетическое развитие)	Курашова А.А.
3	«Волшебное оригами» (Художественно-эстетическое развитие)	Вахитова Т.А.
4	«Азбука дорожного движения» (Познавательное развитие)	Стрелкова С.Г.
5	«Туган тел» (Речевое развитие)	Шарифуллина Э.Н.
6	«Говорящие пальчики» (Социально-коммуникативное направление)	Сапарина О.В.
7	«Волшебный мешочек» (Социально-коммуникативное направление)	Липатова С.В.
8	«Цветные ладошки» (Художественно-эстетическое развитие)	Мироносицкая Ж.В.
9	«Ученый малыш» (Познавательное развитие)	Сафина Э.А.
10	«АВС» (Речевое развитие)	Шакирзянова Г.З.
11	«Юный эколог» (Познавательное развитие)	Токсарова К.В.
<b>Всего - 11</b>		

### Результативность образовательной деятельности

Функционирование психологической службы обеспечивает создание условий для естественного психологического развития ребенка, индивидуальное сопровождение детей в период адаптации к детскому саду, коррекцию коммуникативной и познавательной сферы воспитанников. Мониторинг степени адаптации детей к условиям детского сада проводится в период приёма детей в Учреждении в группы младшего дошкольного возраста.

Результаты адаптации 2021 года свидетельствуют об успешной адаптации детей, большинство детей прошли адаптацию в лёгкой форме.

В 2021 году подготовлено к выпуску в школу 94 ребенка. Для определения психологической готовности к школьному обучению выпускники обследованы на психические процессы (восприятие, воображение, внимание, память, мышление, умение ребёнка действовать по инструкции, по правилу). Результаты психодиагностического обследования выпускников представлены в таблице:

Год	Уровни психологической готовности к обучению в школе		
	высокий уровень	средний уровень	Ниже среднего уровень
2021	32	41	21

В Учреждении функционировала логопедическая служба. Функционирование логопедической службы обеспечивает высокий уровень коррекционно - речевой работы с детьми, путем создания максимально - комфортных условий для всестороннего развития личности с учетом индивидуальных, психофизиологических и интеллектуальных потребностей ребенка в группах компенсирующей направленности. Коррекционная работа осуществляется на базе подготовительной группы - всего 18 детей. Основными формами организации работы с детьми, имеющими нарушения речи, являются - индивидуальные и подгрупповые занятия. Занятия кратковременные (15 - 25 минут), краткосрочные (2-3 раза в неделю). Фронтальные занятия проводятся в старшей группе 3 раза в неделю (25 минут), в подготовительной группе – 4 раза в неделю (30 минут). Коррекционная логопедическая работа соответствует уровню речевого развития ребенка. Учитель - логопед встраиваются в общеобразовательный процесс. Работа строится с учетом внутреннего расписания МБДОУ. График работы и сетка занятий утверждается заведующим МБДОУ. Занятия с детьми проводятся ежедневно как в часы, свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, но по согласованию с администрацией МБДОУ. Зачисление и выпуск воспитанников логопедических групп проводится на основании протокола психолого-медико-педагогической комиссии и приказа, заведующего МБДОУ.

Из логопедической группы выпущено в школу 11 детей, из них с чистой речью - 9 детей (82%), с улучшением - 2 (18%) ребенка. Дети усвоили элементы грамоты, овладели навыками связной речи, умением составлять небольшие рассказы, имеют достаточный словарный запас, у детей хорошо сформированы графические навыки.

#### **4.3. Взаимодействие МБДОУ «Детский сад № 123» с другими организациями.**

Социальными партнерами с реализации программы развития и основной образовательной программы, реализации различных образовательных проектов являются:

- Детская поликлиника (медицинское обслуживание воспитанников ДОУ);
- ФК «Рубин»
- ОГИБДД Авиастроительного района
- «Пожарная часть №5 Авиастроительного района»
- ГАУЗ «Детская городская клиническая больница №7»
- МУ Отдел образования «Управления образования исполнительного комитета муниципального образования г. Казани по Ново-Савиновскому и Авиастроительному районам»
- Казанский (Приволжский) Федеральный университет
- Институт развития образования Республики Татарстан
- ГБУ ДО «Республиканский центр внешкольной работы»
- КИУ им В.Г. Тимирязова (ИЭУП)
- Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма
- ЧУ ДПО «Городской центр образования»
- ГБОУ «Казанская школа-интернат № 1»
- Поволжский государственный университет физкультуры, спорта и туризма

#### **4.4. Участие образовательного учреждения в конкурсах.**

В 2021 году педагоги и воспитанники Учреждения имели возможность реализовать свой творческий потенциал в различных конкурсах. Педагоги и воспитанники являлись победителями конкурсов различного уровня:

- «Фестиваль инклюзивных практик» - 3 место (город) – Липатова С.В., Гайнутдинова Н.Н., Шулаева Д.В.

- Сафина Э.А., педагог-психолог, "Психологическая служба в образовании (кабинет педагога-психолога как эффективный инструмент психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в условиях реализации национального проекта

- "Образование", лауреат в номинации " "Кабинет педагога-психолога в ДОО", 25.02.2021г. (МО и н РТ);
- Насибуллина Ф.Т., воспитатель по татарскому языку, «Сэйяр-fest» онлайн фестиваленең жиңүчеләре, номинация "Мәктәпкәчә белем бирү учреждениеләре", 21.03.2021г. (журнал о культуре и искусстве "Сэхнэ")
  - Саломатина Г.Р., Багаутдинова Г.Ф., музруки "Алишевский камертон", 3 место (МБУ ДО "Городской дворец детского творчества им. А. Алиша г.Казани)
  - Мироносицкая Ж.В., воспитатель, конкурс декоративно-прикладного творчества "Вдохновение" 3 место, приказ ИКМУ г.Казани УО, № 148 от 24.02.2021г.
  - Вахитова Т.А., воспитатель, зональный этап конкурса "Эхо веков в истории семьи", 1 место, 10.04.2021г. (Государственный комитет по архивному делу РТ).
  - Конкурс чтецов «Звездный билет» – (район) – 1 место;
  - Мироносицкая Ж.В., конкурс новогодних игрушек «Новогодняя ёлочная игрушка своими руками» «Новогоднее чудо - 2020», 3 место;
  - Романова Е.А. конкурс спортивных танцев, 3 место.

#### 4.5. Взаимодействие с родителями.

Коллектив Учреждения строит на принципе сотрудничества с учетом дифференцированного подхода, знания микроклимата семьи, учета запросов родителей (законных представителей), степени заинтересованности деятельностью дошкольного учреждения в целях повышение культуры педагогической грамотности семьи.

Обеспечивалась психолого - педагогическая поддержка семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития, образования, охраны и укрепления здоровья детей.

В течение года в Учреждении велась планомерная и систематическая работа с родителями воспитанников, проводилась просветительско-консультативная работа:

- родительские встречи и собрания,
- консультации воспитателями, старшим воспитателем, инструктором по физической культуре, учителями - логопедами; музыкальными руководителями;
- для информирования родителей о реализуемых образовательных проектах и оформлялись стенды (общие и групповые), бюллетени;
- обмен информацией на сайте Учреждения,
- организовывались совместные праздники и развлечения, мастер-классы;
- проводились совместные выставки, конкурсы, фотовыставки, фоторепортажи, квесты, акции.
- осуществлялось анкетирование родителей воспитанников.

Родители принимают непосредственное участие в образовательном процессе Учреждения при реализации проектов как в условиях детского сада, так и дома.

В 2021 году в рамках федерального Гранта была оказана консультационная помощь более чем 1000 единиц Центром консультирования и психолого-педагогического сопровождения семьи «Равные возможности». Центр оказывает психолого-педагогическую, диагностическую и консультационную помощь родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, в том числе детьми с ОВЗ и инвалидностью.

#### 4.6. Анализ социального состава родителей

Социальный паспорт семей детей, посещающих МБДОУ «Детский сад № 123»

№	Категория семей	2020-2021	
		Кол-во	%
1.	Количество детей	283	100
	Количество семей	283	
2.	Полные семьи	260	92

3.	Неполные семьи	23	8
4.	Многодетные семьи	34	12
5.	Опекаемые дети	1	0,3
6.	Дети-инвалиды	8	3
7.	Воспитанники группы риска (контроль)	0	0
8.	Семьи, состоящие на учете в КДН	0	0

## 5. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

МБДОУ «Детский сад № 123» укомплектован педагогами согласно штатному расписанию. Вакансий нет. Количество сотрудников – 53. Педагогический состав – 26.

Должность	Штатная единица	Факт чел.,%
Заведующая	1	1 чел. (100%)
Заместитель заведующего	1	1 чел. (100%)
Старший воспитатель	1	1 чел. (100%)
Воспитатели, в т.ч. по обучению тат. яз.	18	18 чел. (100%)
Специалисты:		
Учитель-логопед	2	2 чел. (100%)
Учитель-дефектолог	1	1 чел. (100%)
Педагог-психолог	1	1 чел. (100%)
Музыкальный руководитель	2	2 чел. (100%)
Инструктор по физической культуре	1	1 чел. (100%)
Младшие воспитатели	12	6 чел. (50%)

### ПО ОБРАЗОВАНИЮ:

Учебный год	Образовательный уровень		
	Высшее образование (педагогическое)	Среднее образование	Обучаются в высших уч. заведениях
2020-2021	24	2	0

### ПО КВАЛИФИКАЦИИ:

Категория	Воспитатели	Учитель - логопед	Учитель-дефектолог	Педагог - психолог	Музыкальный руководитель	Старший воспитатель	Инструктор по ФИЗО	Итого
Высшая	4	1				1		6
Первая	9	1	1	1	2		0	14
Соответствие	1							1
б/к	5							5
<b>Итого</b>	<b>19</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>26</b>

### ПО СТАЖУ:

Педагогический стаж	до 5 лет	до 10 лет	до 15 лет	Свыше 15 лет
Количество педагогов	8	8	4	6

## Сведения о наградах педагогических кадров:

№	Награды	Количество
1.	Нагрудный знак «Почетный работник общего образования РФ»	0
2.	Нагрудный знак «За заслуги в образовании»	0
3.	Грамота Министерства образования РФ	0
4.	Грамота МО и Н Республики Татарстан	1
5.	Грамота Управления образования Казани	0

## 6. ОЦЕНКА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

**6.1** Методическая деятельность соответствует целям и задачам, определенных образовательной программой. Она занимает особое место в системе развития Учреждения, т.к. прежде всего способствует активизации личности педагога, развитию его творческого потенциала. Все формы методической работы направлены на повышение квалификации и профессионального мастерства. Методическая работа с кадрами носит лично - ориентированный и персонифицированный характер. Старшим воспитателем накапливается банк данных на каждого педагога, содержащий анкетные данные, карточки результативности деятельности педагога, вопросники на основе анализа данного материала старший воспитатель корректирует и планирует методическую помощь, а также контроль и руководство над образовательным процессом.

Важнейшими направлениями методической работы являются:

- оказание методической помощи педагогам в поисках эффективных методов работы с детьми;
- реализация личных склонностей и творческих интересов с целью наиболее полного самовыражения личности педагога;
- совершенствование педагогического мастерства;
- обобщение, распространение и внедрение передового опыта в работу Учреждения.
- организация работы «Школы молодого педагога», закрепление наставников за педагогами, проработавшими менее 2 лет.
- Годовой план образовательной работы разрабатывался на основе возможностей и затруднений педагогов по разделам программы, анализа педагогического процесса по результатам и итогам контроля.
- Годовой план Учреждения нацелен на решение конкретных задач, способствующих совершенствованию работы всего педагогического коллектива в данном учебном году. В соответствии с задачами, в плане определены конкретные мероприятия и содержание работы с педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом. План предусматривает мероприятия по педагогическому просвещению родителей и совместную работу со школой.

**Годовой план состоит из разделов:**

1. анализ итогов прошедшего учебного года;
2. приоритетные направления работы на новый учебный год;
3. работа с педагогическими кадрами;
4. деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса;
5. вовлечение родителей в образовательный процесс;
6. работа по укреплению учебно-материальной базы детского сада;
7. план реализации УМК по обучению двум государственным языкам РТ;
8. работа по обеспечению преемственности детского сада со школой;
9. годовой учебно-календарный график;
10. организация развлечений и массовых мероприятий;
11. сотрудничество со сторонними организациями;



## 12. план работы «Школы молодого педагога»

### 6.2. Участие образовательного учреждения в экспериментальной, инновационной деятельности, работа стажировочных площадок на уровне:

На основании приказа МО и Н РТ от 10.03.2020г. № под-354/20 Учреждение является стажировочной площадкой:

<b>На республиканском уровне:</b>	
ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан» КИУ им. В.Г. Тимирязова (ИЭУП) ГБУ ДО «Республиканский центр внешкольной работы»	1. «Организация логопедической работы с детьми ФФН и ОНР в условиях образовательной организации», 2. «Инновационные технологии организации коррекционно-педагогического процесса детей с ОВЗ в контексте ФГОС»
Количество педагогов	26

Педагоги МБДОУ «Детский сад № 123» транслировали свой опыт работы:

#### Российский уровень:

1. "Интеграция образовательных областей как эффективное средство коррекционно-развивающей работы с детьми с ОВЗ, 02.04.2021г, на базе КИУ им. В.Г. Тимирязова (ИЭУП);
2. "Коррекционно-развивающая работа с детьми с ОВЗ при междисциплинарном взаимодействии педагогов и специалистов, 07.04.2021г., на базе КИУ им. В.Г. Тимирязова (ИЭУП).

#### Республиканский уровень:

- 1."Особенности психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ в рамках ФГОС", 07.12.2020г, на базе МБДОУ № 123.

#### Городской уровень:

1. "Развитие профессиональной компетентности педагогов в сфере инклюзивного образования!", 28.10.2020г., на базе МБДОУ № 123;
- 2.Формирование партнерских отношений родителей детей с ОВЗ, воспитателей и специалистов ДОО, 23.12.2020г., на базе МАДОУ № 164;
3. Коррекционно -педагогические технологии по профилактике дисграфии у детей с ТНР, 25.02.2021г. на базе МБДОУ № 123;

## 7. ОЦЕНКА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Методическое обеспечение соответствует условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Каждая группа обеспечена полным учебно-методическим комплексом пособий, демонстрационным материалом в соответствии с реализуемой образовательной программой, а также детской художественной литературой.

В методическом кабинете имеется библиотека методической литературы (методические пособия, демонстрационные материалы, журналы для повышения самообразования педагогов и организации образовательной деятельности).

Оформлена электронная библиотека нормативно - правовых документов.

С целью управления образовательным процессом используются электронные образовательные ресурсы для работы с детьми. 100% педагогов считают, что использование ИКТ существенно облегчает проведение занятий и позволяет разнообразить их. Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами с Интернет ресурсами, фото и видео материалами.

Имеется электронная почта, доступ к сети «Интернет». Доступ к сети Интернет обеспечивается ПАО «МТС» и используется для следующих целей:

- информационная поддержка и создание методических пособий педагогами;
- работа с интернет-справочниками, электронными библиотеками;
- поиск необходимой дополнительной информации (текстовой, видео, музыкальной и др.) всеми педагогами учреждения;
- самообразование педагогов.

Работа сайта дошкольного образовательного учреждения организована в соответствии с установленными требованиями (ст. 29 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14 августа 2020 года № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации») и «О приведении сайтов образовательных организаций Казани в соответствие с требованиями Рособрнадзора» от 27.11.2020 года №785, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.05.2021 г. №629 «О внесении изменений в требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации.

## **8. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

**8.1.** МБДОУ «Детский сад № 123» имеет в оперативном управлении здание детского сада на основании Свидетельства о государственной регистрации права № 16-16/001-16/097/007/2016-3413/1 от 11.07.2016;

Земельный участок площадью 9542 кв. м на основании государственной регистрации права №16016/001-16/097/008/2016-5798/1 от 08.08.2016 г.

**8.2. Предметом деятельности учреждения является:**

- осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования;
- присмотр и уход за детьми.

**8.3. Аренды нет**

**8.4. В здании МБДОУ оборудованы:**

- физкультурный зал
- музыкальный зал
- кабинет по обучению ПДД
- кабинет татарского языка
- кабинет учителя-логопеда
- ресурсная комната
- кабинет педагога-психолога
- сенсорная комната
- изостудия
- пищеблок с раздаточной, кухней, моечной, кладовой, холодильными камерами

В состав каждой групповой ячейки входят:

- игровые помещения площадью от 44,5 м<sup>2</sup> до 52,8 м<sup>2</sup>,
- спальня площадью от 39,1 м<sup>2</sup> до 50,8 м<sup>2</sup>
- раздевалки площадью от 17,7 м<sup>2</sup> до 19,7 м<sup>2</sup>
- туалетные помещения: от 16,2 м<sup>2</sup> до 20,8 м<sup>2</sup>
- буфетная (для хранения и мытья посуды): от 3,4 м<sup>2</sup> до 4,2 м<sup>2</sup>

В МБДОУ «Детский сад № 123» выдерживается норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021г. № 2 СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Раздевалки оборудованы индивидуальными шкафчиками для раздевания, скамейками. Все группы обеспечены детской мебелью, игровым оборудованием, развивающими игрушками.

Все кабинеты имеют необходимое оборудование и материалы для проведения практической деятельности.

**8.5. Лечебно-оздоровительная работа** осуществляется врачом ГАУЗ «Детская городская клиническая больница №7» Титовой Т.С., медицинской сестрой Костюниной Н.В.

В состав медицинского блока входит:

- медицинский кабинет
- изолятор
- процедурный кабинет
- комната для разведения дез.растворов.

**8.6.** МБДОУ «Детский сад № 123» имеет оборудованный пищеблок. В составе пищеблока, расположенного на первом этаже, имеется:

- горячий и холодный цех
- мясо - рыбный цех
- цех первичной обработки овощей
- цех вторичной обработки овощей
- моечная посуды
- раздаточная
- кладовая овощей
- кладовая сухих продуктов
- помещение холодильников
- буфетная
- комната уборочного инвентаря
- гардеробная персонала

Объемно-планировочные решения помещений пищеблока предусматривают последовательность технологических процессов, исключая встречные потоки сырой и готовой продукции. Воспитанники имеют возможность получать горячую, свежеприготовленную диетическую пищу. В ассортименте продуктов ежедневно присутствуют свежие овощи, фрукты и соки.

В состав прачечной, расположенной на первом этаже, имеются отдельные помещения:

- постирочная;
- кладовая чистого белья;
- гладильная;
- кладовая грязного белья;
- хозяйственная кладовая»
- комната кастелянши;

В прачечном блоке установлено оборудование: современные стиральные машины, гладильный пресс, утюги, гладильные доски.

Вся территория учреждения 9542 кв.м:

- застроенная – 1997,7 кв.м.
- замощенная - 2190,8 кв.м.;
- озелененная 2648 кв.м.

Участок по периметру имеет ограждение. На территории МБДОУ разбиты цветники, высажены зелёные насаждения (кустарники, деревья).

На территории детского сада располагаются следующие здания и сооружения:

- здание детского сада;
- прогулочные веранды (11 построек);
- спортивная площадка с покрытием из резиновой крошки;
- колясочная;

Оборудована хозяйственная зона: площадка для хозяйственных целей, площадка для сушки белья, площадка, контейнеров ТБО.

Все участки засеяны газонной травой, высажены кустарники, оформлены цветники, клумбы, огород, альпийская горка.

Для каждой возрастной группы отведена отдельная игровая площадка с покрытием ПГС, на которой размещены игровые постройки и тентовые навесы.

В дошкольном учреждении имеется:

- интерактивная доска - 4 шт.
- мультимедийные проекторы – 4 шт.
- экраны – 4 шт.
- информационный монитор – 1 шт
- музыкальные центры – 2 шт.
- ноутбук – 10 шт.
- компьютеры-5 шт.
- принтеры – 2 шт.
- МФУ- 2шт.

Имеется доступ к интернету, электронная почта.

Помещения детского сада находится в хорошем состоянии.

Развивающая предметно-пространственная среда Учреждения соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и санитарно-эпидемиологическим требованиям и обеспечивает реализацию основной образовательной программы, возможность реализации разных видов детской активности, в том числе с учетом специфики информационной социализации детей и правил безопасного пользования Интернетом: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, двигательной, конструирования, восприятия произведений словесного, музыкального и изобразительного творчества, продуктивной деятельности и пр. в соответствии с потребностями каждого возрастного этапа детей, охраны и укрепления их здоровья, возможностями учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

В 2020 году локальные акты Учреждения приведены в соответствии с действующим законодательством и утверждены в новой редакции.

В МБДОУ разработан Паспорт антитеррористической безопасности, где определены системы обеспечения безопасности всех участников образовательного процесса и системы передачи сигналов для быстрого реагирования служб безопасности. Безопасность дошкольного учреждения является приоритетной в деятельности администрации учреждения и педагогического коллектива и обеспечивается в рамках выполнения обязательных мероприятий по организации работы по охране труда.

## **9. ОЦЕНКА МЕДИЦИНСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Медицинское обеспечение осуществляется врачом ГАУЗ «Детская поликлиника №7» Титовой Т.С., медицинской сестрой Валиахметовой Г.Ф. Контроль над прививками сотрудников и проведение диспансерного обследования осуществляет КДЦ.

Медицинский кабинет Учреждения включает в себя процедурный кабинет, изолятор, который оснащен согласно требований СанПиНа. Задачами медицинского обслуживания являются:

- получение объективной информации о физическом состоянии и здоровье детей;
- анализ физического, нервно-психического развития и здоровья детей для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий;
- осуществление эффективной организационно-медицинской работы, своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- проведение консультационно-просветительской работы с работниками и семьями воспитанников по вопросам физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста;
- контроль за санитарно-гигиеническими условиями в Учреждении, контроль и оказание методической помощи в организации непосредственной образовательной деятельности (участие в составлении расписания, режима дня и организованной образовательной деятельности);
- контроль профилактического осмотра вновь поступивших воспитанников и консультирование их родителей (законных представителей);
- осмотр и анализ данных скрининг-теста и лабораторного обследования, контроль индивидуальных карт перед поступлением в школу выпускников Учреждения.

В детском саду разработаны и утверждены:

- Положение об охране жизни и здоровья воспитанников, должностные инструкции, которые регламентируют деятельность по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, контроль за состоянием здоровья воспитанников, профилактику заболеваний, обеспечение безопасности жизни и здоровья детей, проведение периодических осмотров и диспансеризации детей, проведению оздоровительных мероприятий по обеспечению физического развития воспитанников.

В 2020 году случаи детского травматизма не зарегистрировано.

Реализуется система контроля соблюдения санитарно-гигиенических требований, которая реализуется заведующим дошкольным учреждением, старшим воспитателем, медицинским персоналом. Педагоги проходят обязательный ежегодный медицинский осмотр.

Динамика состояния здоровья отслеживается медсестрой

Группы здоровья	Учебный год					
	2018-2019 (кол-во)		2019-2020 (кол-во)		2020-2021 (кол-во)	
Списочный состав	271		276		283	
1 группа	50		65		69	
2 группа	212		199		201	
3 группа	3		4		6	
4 группа	6		8		7	
Травматизм	Бытовой	ДОУ	Бытовой	ДОУ	Бытовой	ДОУ
	0	0	0	0	0	0
Средняя заболеваемость в днях	1701		1860		1704	
Средняя заболеваемость в днях на 1 ребенка	6,3		7,1		6,2	

## **Результативность реализации здоровье - сберегающих технологий.**

Учреждение в своей работе реализует систему оздоровительных мероприятий. Соблюдаются предельно допустимые нормы учебной нагрузки, согласно Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021г. № 2 СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания.

Расписание непосредственно образовательной деятельности и организованных форм обучения составлено со сменой характера видов деятельности воспитанников, между ними дается время на игровую, двигательную деятельность детей.

Оздоровительная система включена в режим дня, что позволяет проводить серию профилактических мероприятий без особой нагрузки на детский организм. Большое внимание коллектив уделяет закаливающим процедурам, которые проводятся воспитателями в течение всего года с постепенным изменением их характера, длительности и дозировки с учетом рекомендации врача. Проводятся: гимнастика пробуждения, хождение босиком по массажным коврикам, полоскание рта, дыхательная гимнастика. Ведется работа по предупреждению травматизма: организуются рейды по соблюдению правил безопасности в помещениях и на территории детского сада, проводятся беседы работниками ГИБДД и ПДИ по соблюдению правил дорожной, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности.

Основными критериями работы Учреждения считаются следующие позиции:

- укрепление здоровья дошкольника, совершенствование их физического развития, повышение сопротивляемости и защитных свойств организма, улучшение физической и умственной работоспособности;
- создание благоприятных условий для естественного эффективного развития и саморазвития ребенка, его личностного роста;
- сохранение лучших традиций семейного воспитания и вовлечения семьи в образовательный процесс через занятия физкультурой и спортом.

В Учреждении созданы условия для полноценного физического развития с использованием здоровье - сберегающих технологий:

- разработан режим дня для каждой возрастной группы с учетом индивидуальных и возрастных особенностей;
- разработан двигательный режим для каждой группы с указанием времени, отведенного для организованной и самостоятельной двигательной активности;
- регулярно проводится медико-педагогический контроль;
- организована оздоровительно - профилактическая работа.

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в детском саду созданы условия: физкультурный зал с необходимым оборудованием, спортивная площадка с волейбольными стойками; физкультурные уголки в каждой группе. Качество работы по физическому развитию детей подтверждается результативностью реализации здоровьесберегающих технологий. Ежегодно проводятся спортивные праздники и развлечения: «Мама, папа, я – спортивная семья», «Мы смелые и ловкие», «Веселые старты», «Олимпийские игры».

Оздоровление детей – целенаправленная, систематически запланированная работа всего нашего коллектива. Мы находимся в постоянном творческом поиске, понимаем, что здоровый ребенок помимо физических характеристик обладает психологическим здоровьем. Это значит, что здоровый дух сам строит «для себя» здоровое тело. Для этого разработан соответствующий режим дня, где оздоровительные коррекционные мероприятия не нарушают образовательную деятельность. Учебная нагрузка днем дозируется с учетом состояния здоровья ребенка, в занятия включаются физкультминутки, элементы релаксации, упражнения для профилактики плоскостопия,

нарушения осанки, дыхательные упражнения. Все занятия проводятся по подгруппам в игровой и нетрадиционной форме.

Существенное место в решении задач физического развития и оздоровления занимали различные формы активного отдыха: спортивные досуги, праздники, дни здоровья. Они помогают создать оптимальный двигательный режим, который способствует повышению функциональных возможностей ребенка.

## **10. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ**

В Учреждении имеет оборудованный пищеблок, в штат кухни входит: 3 повара, кладовщик.

Основными задачами организации питания детей являются: создание условий, направленных на обеспечение воспитанников рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

Питание четырехразовое: завтрак, второй завтрак, обед, полдник согласно утвержденному 10-дневному меню, разработанному на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и нормах питания детей дошкольного возраста, разработанное МУП «Департамент продовольствия и социального питания г.Казани» и согласованное с органом Роспотребнадзора.

Контроль за качеством питания возложен на медицинский персонал детского сада. Созданы комиссии по контролю за питанием с участием бракеражной комиссия.

## **11. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

Концептуальные основания внутренней системы оценки качества образования определяются требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также ФГОС ДО, в котором определены государственные гарантии качества образования. Внутренняя оценка качества образования в МБДОУ «Детский сад № 123» осуществляется в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 123 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани.

Система оценки образовательной деятельности предполагает оценку соответствия основной образовательной программы дошкольного образования требованиям ФГОС ДО, оценку условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (психолого-педагогические, кадровые, материально-технические и развивающая предметно-пространственная среда), оценку результатов освоения основной образовательной Программы дошкольного образования, степень удовлетворенности родителей качеством дошкольного образования. Оценка удовлетворенности родителей качеством образования осуществляется посредством анонимного анкетирования. Для осуществления процедуры ВСОКО в Учреждении составляется план функционирования ВСОКО на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности Учреждения на учебный год. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;

- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете Учреждения;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета Учреждения о результатах самообследования деятельности.

### ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 123», ПОДЛЕЖАЩЕГО САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	283 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	283 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	41 ребенок
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	283 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	283 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	283/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/ 0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0 %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	25 человек/8,8%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	8 человек/ 3%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	8 человек/ 3%
1.5.3	По присмотру и уходу	8 человек/ 3 %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	6,2 день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	26 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	24 человека /92%



1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	24 человек/92%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2 человека/11%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2 человека/11%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	20 человек/77%
1.8.1	Высшая	6 человек/23%
1.8.2	Первая	14 человек/54%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	26 человек
1.9.1	До 5 лет	8 человек/31%
1.9.2	Свыше 30 лет	2 человека/7,6%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/4%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человек/7,6%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	30 человек/55%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	30 человек/55%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	26 человек/ 283 человек 1/9
1.15	Наличие в образовательной организации следующих	

	педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	да
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	10,6 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	290 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да